

Общи условия по Договор за издаване и използване на местни дебитни и кредитни карти CCB-Office1

1. Настоящите Общи условия уреждат права и задължения на Централна Кооперативна Банка АД /Банката/ и Картодържателя по договор за издаване на карта CCB-Office1, по-долу само "договор", съответно "карта", както и права и задължения на Титуляра на разплащателна сметка, по която е издадена карта на трето лице-картодържател.

2. Банката издава поименни карти CCB-Office1 на физически лица /Картодържатели/ по разплащателни сметки на физически и юридически лица в български лева. Издаваните от Банката карти могат да бъдат CCB-Office1: стандартна и VIP. Издаваните от Банката карти остават нейна собственост, като се предоставят за ползване от Картодържателите. При изтичане на срока на валидност на картата, респективно при прекратяване на правоотношението, Картодържателят е длъжен незабавно да върне картата на Банката. Кредитните карти могат да бъдат издавани и авторизирани на база разрешен от Банката кредитен лимит. Титуляр на разплащателна сметка, по която има издадена карта на трето лице - картодържател, отговаря солидарно с картодържателя за всички задължения, породени от или във връзка с използването на картата, като задълженията на картодържателя, с оглед естеството им, са съответно задължения и на титуляра.

3. Картите са предназначени за ползване в страната за: а/ теглене на пари в брой чрез ATM и ПОС устройства; б/ плащане на стоки и услуги чрез ПОС устройства, включително виртуални; в/ смяна на ПИН-код чрез ATM; г/ други неплатежни и платежни операции.

4. С карта CCB-Office1, операциите, посочени в т.3 а/, б/ и г/, могат да бъдат извършвани в България на терминални устройства обозначени с лого на БОРИКА. Операциите по т.3 в/ могат да бъдат извършвани само на ATM в България.

5. При използване на картата на ПОС устройството същата се прекарва през четеща на устройството. След набиране на съответната сума, картодържателят въвежда своя ПИН-код. Устройството отпечатва разписка за извършената транзакция. Сумата върху разписката трябва да съответства на сумата по сделката. Картодържателят трябва да провери и подпише представената му от търговеца разписка за транзакцията, с което удостоверява верността на дължимата сума и изразява съгласие за задължаване с нея на картата/сметката в Банката, съответно за заверяване сметката на търговеца. Подписът трябва да съпада с този върху картата. Картодържателят следва да запази получената разписка за справка. Търговецът има правото да поиска от Картодържателя да удостовери самоличността си, както и да поиска т. нар. "авторизация" на плащането, която блокира средства от разполагаемата наличност по сметката или от кредитния лимит.

6. При използване на картата на ATM същата се поставя в предназначения за това отвор по начин, позволяващ информацията, записана върху картата, да бъде прочетена от устройството. Избира се желаната операция. При теглене на пари в брой се избира желаната сума. Въвежда се ПИН-кодът от клавиатурата. При приключване на транзакцията клиентът трябва да прибере картата си, банкнотите и отпечатаната разписка.

7. Карта се издава съгласно искане за издаване на карта и съответен договор до 15 дни от сключване на договора. Картодържателят е длъжен незабавно да уведоми Банката писмено за всяка промяна в данните, предоставени от него при подписване на Договора, както и за настъпваща невъзможност да изпълнява задълженията си по Договора.

8. По изрично писмено искане на титуляр на разплащателна сметка, по-долу само "титуляр", Банката издава на упълномощено от титуляра лице-картодържател карта за разпореджени със средствата по сметката, по-долу допълнителна карта.

9. Банката предоставя на Картодържателя лична, на негово име карта с уникален ПИН-код. Картата може да се използва само с определения за нея ПИН-код. Картата и ПИН-кодът се получават лично от Картодържателя, който е длъжен да положи с химикал подписа си в предвиденото за това поле на картата в присъствието на служител на Банката.

10. Картодържателят се задължава да ползва картата само лично и да не я предава на други лица. Картодържателят се задължава да пази картата с грижата на добър стопанин, вземайки всички необходими мерки срещу нейното открадане, изгубване, унищожаване, повреждане, подправяне или използване по друг неправилен начин. Картата следва да бъде предпазвана от въздействието на неблагоприятни външни фактори, като: магнитни полета, намокряне, надраскване, прегъване и др. Картодържателят е длъжен да пази в тайна номера на картата и да не го съобщава на трети лица, освен на служители на Банката, ангажирани с обслужването на картата, както и при плащане на търговец.

11. ПИН-кодът следва да бъде достояние единствено на картодържателя. Изключение от това правило не се допуска. Картодържателят може да променя своя ПИН-код по всяко време чрез ATM. Не се препоръчва ПИН-кодът да се състои от лесни за разгадаване комбинации от цифри - еднакви или поредни цифри, рождена дата и др.

12. При транзакции, извършвани чрез въвеждане на ПИН-код, правоимащо за Банката се явява лицето, което се легитимира чрез картата и въвеждане на валидния за нея ПИН-код.

13. Разплащателната сметка, по която е издадена картата, се захранва безкасово или чрез вноски в брой.

14. Титулярът е длъжен да поддържа постоянно по сметката, по която има издадена дебитна карта, минимален неснижаем остатък в размер, определен от Банката. Транзакции следва да се извършват, без да се засяга посочения остатък. Титулярът е длъжен да поддържа постоянно по сметката си достатъчна наличност за покриване на всички транзакции, извършени с картата и на дължимите във връзка с тях лихви такси и комисиони, освен в случаите на договорен с отделен договор между Банката и титуляра на сметката определен лимит - овърдрафт.

15. Картодържателят има право да извършва транзакции с картата до размера на кредитния лимит, наличността над минималния неснижаем остатък по картвата разплащателна сметка или отделно договорени овърдрафт и е длъжен да не ги надхвърля, включително при начисляване на дължими лихви, такси и комисиони.

16. Използвайки картата, Картодържателят има право да извършва транзакции до размера на кредитния лимит, наличността по сметката или отделно договорен овърдрафт, в рамките на определени за картата транзакционни лимити, които са дефинирани за една транзакция, за денонощие, за 7 поредни дни и за максимален брой транзакции за периода.

17. Банката определя за всеки Картодържател на кредитна карта CCB-Office1 кредитен лимит, до размера на който Картодържателят може да извършва транзакции с Картата. Кредитният лимит се ползва само чрез използване на картата, след подписване на Договора. Когато сумата на ползвания кредитен лимит надвиши определения от Банката размер, последната има право незабавно да блокира картата.

18. Картодържателят е длъжен да: 1./Използва картата в съответствие с Договора, сключен с Банката; 2./Уведомява незабавно след узаването на Банката за: а) загубване, кражба, отнемане по друг начин, унищожаване, подправяне на картата, както и за неправомерно използване на картата или узаване на ПИН-кода от друго лице. В тези случаи картодържателят може да уведоми и Националния оператор за плащания с карти БОРИКА; б) отразяването в неговата сметка на всяка неразпоредена от него транзакция, както и за всяка грешка или друго несъответствие при водене на сметката от Банката; 3/. Не записва ПИН-кода върху картата, както и да не го съхранява заедно с картата; Картодържателят е длъжен да пази в тайна своя ПИН-код и да вземе всички необходими мерки срещу

узаването му от трети лица; Въвежда ПИН-код на ATM или ПОС по начин, гарантиращ запазването му в тайна.

19. В случай на задържане на карта от банкомат, Картодържателят е длъжен да уведоми Банката, както и обслужващата банкомата банка. Не следва да бъде приемано предложение за оказване на съдействие от трети лица. Банката осигурява връщане на картата или издаване на нова такава.

20. Уведомяването по чл.18.2. на Националния оператор може да се извърши по всяко време на денонощието и е валидно, ако Картодържателят съобщи номера на картата. Картодържателят уведомява Банката в рамките на работното й време по факс или в писмена форма в банковия салон или по всяко време на денонощието на посочените от Банката дежурни телефони. В случай на уведомяване по телефон, картодържателят е длъжен в срок до 3 дни след това да представи на Банката уведомлението в писмена форма. Картодържателят е длъжен да оказва пълно съдействие за изясняване на случая и минимизиране на щетите. Разходите по блокирането на карта, за която е постъпило уведомление по описания по-горе ред, са за сметка на Картодържателя. Блокирана карта се активира при подаване на писмено искане лично от Картодържателя.

21. Картодържателят има право да поиска писмено от Банката издаване на нова карта: при забравен ПИН-код; при изгубване или кражба на картата; при унищожаване или повреждане на картата.

22. Банката предоставя на Картодържателя информация за задълженията му, по начин, посочен от последния в "Искане за издаване на местна карта CCB-Office1". Банката предоставя на картодържателя извлечение с информация за транзакциите, извършени с картата, която съдържа: данни, позволяващи идентифициране на транзакцията; сумата на транзакцията; размера на всички такси и комисиони, приложени за отделните видове транзакции; Банката има право да предоставя информация по телефона за дължимите във връзка с ползването на картата суми и извършените транзакции на лицето, което се идентифицира чрез паролата, посочена от картодържателя в "Искане за издаване на местна карта CCB-Office1".

23. Обстоятелството, че картодържателят не е получил извлечение за извършени с картата транзакции не го освобождава от задължението да погасява задълженията си в срок.

24. Картодържателят има право писмено да възрази относно извършени с картата транзакции не по-късно от 30 дни от датата на извършване на транзакцията. Банката информира Картодържателя за решението си в срок от 7 дни от получаване на възражението. В случай на уважаване на възражението Банката възстановява средствата по сметката на Картодържателя.

25. Във всички случаи Картодържателят е длъжен да осигури достатъчно средства по сметката, за да погаси и всички транзакции, забавени поради спецификата на извършване на транзакциите, както и всички останали задължения. Размерът на задълженията на картодържателя се установява въз основа на записванията по счетоводните сметки на Банката.

26. В случай че Картодържателят не изпълни което и да е свое задължение по Договора, включително по настоящите Общи условия, или Договорът бъде прекратен, Банката има право: да блокира/деактивира картата; да събере служебно, без съдебна намеса, дълга от всички сметки на Картодържателя в Банката, за което с факта на подписване на договора Картодържателят дава изричното си съгласие; в случай, че Банката пристъпи към събиране на дълга по реда на тази точка от банкови сметки на Картодържателя, които са в друга валута, се прилага обменния курс на Банката за съответната валута за деня на извършване на операцията; да се удовлетвори от цялото имущество на Картодържателя по предвидения в закона ред.

27. Банката има право да изисква документи, касаещи финансовото и имущество състояние на Картодържателя на кредитна карта CCB-Office1 до окончателното издължаване и прекратяване на правоотношенията.

28. Банката се задължава: 1/. Да поддържа в 5-годишен срок записана информация, която позволява проследяване на транзакциите; 2/. Да създаде необходимите условия за извършване и приемане на уведомления по чл.18.2. по всяко време; 3/. Да предотвратява използването на картата след уведомление по чл. 18.2. в уговорения за това срок и да предприема всички възможни действия за предотвратяване на по-нататъшна употреба на картата.

29. Банката се задължава да извършва наредените от картодържателя транзакции и операции по реда на постъпването им. Записванията на транзакциите са счетоводни документи по смисъла на Закона за счетоводството. Транзакциите се осчетоводяват по реда на постъпването им с вальор датата на извършване на транзакцията.

30. Банката се задължава да спазва банковата тайна относно наличността и операциите по сметката.

31. Банката се задължава да олихвява средствата по сметката с лихвен процент, определен в Тарифата за лихвите, таксите и комисионите, прилагана от нея. Лихвената база е 365 на 360 дни. Олихвяването се извършва в последния работен ден на всеки месец.

32. В случаите на уведомление по чл.18.2, Банката се задължава да блокира картата в срок до 2 часа от получаване на уведомлението.

33. Отговорността на Банката и картодържателя се определя съгласно Закона за паричните преводи и електронните платежни инструменти и платежните системи.

34. Банката не отговаря за отказ да извърши наредена с картата транзакция, в случай, че по разплащателната сметка няма достатъчна наличност или свободен кредитен лимит.

35. Картодържателят носи отговорност за всички транзакции/операции, извършени с картата и за всички задължения, произтичащи от това.

36. Банката не отговаря за сделки, по които Картодържателят извършва транзакции с използване на картата.

37. Картодържателят не може да прави възражения, основани на отношенията му с трети лица.

38. Банката не отговаря при отказ на трети лица да приемат транзакции с картата, или ако иницирирана от Картодържателя транзакция не може да бъде извършена с картата по причини, извън контрола на Банката.

39. Освен в случаите на доказан дефект при издаване на картата, Банката не отговаря, когато картата не може да бъде използвана поради: механична повреда; блокирана карта; технически проблеми; невярно уведомление за унищожаване, изгубване или отнемане на картата.

40. Банката не отговаря за вреди, причинени в резултат на деактивиране на картата съгласно Договора и настоящите Общи условия.

41. Банката не носи отговорност за отказа от авторизация на плащанията с картата, ако уведомлението за унищожаване, изгубване, кражба, подправяне или използване по друг неправилен начин на картата е вярно.

42. Използването на карта: с изтекъл срок на валидност; подлежаща на връщане на Банката; на блокирана или подправена карта, е забранено и е основание за търсене на отговорност по съдебен ред.

43. Договор за издаване на карта се сключва за срок, надвишаващ с 20 дни срока на валидност на картата.

44. Срокът на валидност на картата, означен на лицевата й страна, е три години за дебитните и две години за кредитните карти, считано от последния ден на месеца на издаването й, и изтича в 24.00 часа на последния ден от посочения на картата месец.

45. Действието на договора се продължава автоматично за същия срок и при същите условия, ако до първо число на месеца, в който изтича срокът на

валидност на картата, картодръжателят не уведоми писмено Банката за нежеланието си да го продължи, или ако Банката не е взела решение прекратяването на договора да настъпи с изтичането на неговия срок. Новата карта може да се получи от картодръжателя не по-рано от 10 работни дни преди изтичане срока на валидност на старата карта. При получаване на новата карта, картодръжателят връща старата такава, която се унищожава в негово присъствие. В случай, че действието на договора не бъде продължено съгласно горните условия, Картодръжателят следва да погаси изцяло всички задължения към Банката във връзка с използване на картата до изтичане срока на валидност на картата.

46. Картодръжателят може да прекрати едностранно договора с едномесечно писмено предизвестие, при условие, че към датата на изтичане на предизвестие то са погасени всички задължения към Банката във връзка с използване на картата.

47. В случай на неспазване на клаузите на Договора и настоящите Общи условия Банката може да прекрати едностранно Договора с едномесечно писмено предизвестие.

48. Договорът се прекратява без предизвестие, в случай на оттегляне на пълномощното на картодръжателя от страна на титуляра на сметката, при поставяне под запрещение или смърт на картодръжателя или титуляра на сметката, съответно прекратяване на юридическо лице - титуляр.

49. Срещу използването на картата Картодръжателят е длъжен да заплаща на Банката лихви, такси и комисиони съгласно сключения Договор и настоящите Общи условия. Банката събира служебно от картата/разплащателната сметка дължимите й суми. Изискуемост: 1. лихви – на датата на олихвяването; 2. такси и комисиони по транзакции – при осчетоводяване на транзакциите; 3. др. такси – при извършване на услугите.

50. При предсрочно прекратяване на правоотношението, независимо от основанието, Банката не дължи връщане на платени такси и комисиони.

51. В случай, че размерът на транзакциите и дължимите лихви, такси и комисиони, превиши размера на наличността по сметката или договорения овърдрафт, върху превишението се начислява "лихва за неразрешен овърдрафт", в размер, определен в настоящите Общи условия. Картодръжателят е длъжен незабавно да погаси сумата на превишението и заплаща на Банката такса за превишен кредитен лимит в размер на 20 лв. Картодръжателят е длъжен да погаси изцяло задължението си /главница, лихви, такси, комисиони, разноси/ по картата незабавно при прекратяване на договорните отношения, независимо от основанието за това. Лихва за неразрешен овърдрафт се начислява и върху общото задължение, ако след изтичане срока на валидност на картата, съответно след датата на прекратяване на договора, ако тя предхожда срока на валидност на картата, Картодръжателят не е погасил изцяло задълженията си. Лихвената база е 365 на 360 дни. Олихвяването се извършва в последния работен ден на всеки месец.

52. Настоящите Общи условия са неразделна част от Договора за издаване и използване на дебитни карти CCB-Office1, съответно Договора за издаване и използване на кредитни карти CCB-Office1. Банката си запазва правото по всяко време едностранно да променя Общите условия, за което уведомява картодръжателят чрез поставяне на датирано писмено съобщение на видно място в банковите салони и съответно съобщение на електронната си страница в Интернет. Промените влизат в сила с изтичането на един месец от датата на обявлението за промяна, с изключение на промяна в приложими по договора лихвени проценти, която влиза в сила незабавно след обявяването им. В срок до един месец от обявяване на промените всеки картодръжател, който не е съгласен с обявените промени, има право да поиска прекратяване на договора без предизвестие, при условие, че към момента на прекратяването е погасил задълженията си.

53. С факта на подписването на договора титулярът на сметката предоставя на Банката право да съобщава на Националния оператор информация за състоянието на сметката.

54. С факта на подписването на Договора Картодръжателят и Титулярът на сметката дават на Банката съгласие да съобщава на Кооперация Панда информация за транзакциите, извършвани с картата на ПОС терминали в търговските обекти, работещи под търговската марка "Office 1 Superstore".

55. С подписване на Договора Картодръжателят и Титулярът на сметката дават съгласие Банката да обработва личните им данни с цел изпълнение задълженията на страните по Договора, статистически и маркетингови проучвания.

56. С факта на подаване на искане за издаване на банкова карта, респективно с подписване на договора, титулярът/картодръжателят декларира, че:

56.1. "ЦКБ" АД, гр. София, го е уведомила за правата му по Закона за защита на личните данни /ЗЗЛД/ и му е предоставила информацията по чл. 19, ал. 1 от ЗЗЛД;

56.2. Се съгласява ЦКБ АД, гр. София, да обработва личните му данни, предоставени, в съответствие със закона, от него и трети лица;

56.3. Се съгласява ЦКБ АД, гр. София, да предоставя личните му данни на трети лица – цесионери, кредитни бюра, лица на които е възложено събирането на дълга /ако има такъв/ и др.;

56.4. Се съгласява на "ЦКБ" АД, гр. София, да бъдат предоставяни всички, касаещи Титулярът/Картодръжателят, негови лични данни, обработвани от всички трети лица, включително Национална агенция за приходите и Национален осигурителен институт.

57. Приложимо право към отношения, уредени от настоящите общи условия, е българското.

Тарифа за местни кредитни карти CCB-Office1

ИЗДАВАНЕ И ОБСЛУЖВАНЕ НА КАРТИТЕ	
1. Издаване и подновяване на карта	безплатно
2. Такса за ангажимент	няма
3. Месечна такса за управление на кредита върху размера на кредитния лимит	
- физически лица	0,2% / макс. 15 лева/
- юридически лица	0,3 % /макс. 20 лева/
4. Експресно издаване на карта	10 лева
5. Подновяване на карта с неизтекъл срок на валидност	5 лева
ТРАНЗАКЦИИ С КРЕДИТНИ КАРТИ CCB-Office1	
1. Плащане на стоки и услуги при търговци	безплатно
2. Теглене на пари в брой от ATM	2%
3. Авансово теглене на пари в брой в офис на банка	3%
4. Парични преводи от ATM или в Интернет, различни от изброените по-горе	2%
ДРУГИ ТАКСИ ПО КРЕДИТНИ КАРТИ CCB-Office1	
1. Промяна на транзакционни лимити на карта	1 лев
2. Такса за блокиране и деблокиране на карта	3 лева
3. Промяна на ПИН код от ATM от картодръжател	безплатно
4. Такса за надвишен кредитен лимит	20 лева
5. Такса за просрочено задължение	3% върху задължението
6. Получаване на издадена карта в клон, различен от клон-издател	10 лева
7. Получаване на месечно извлечение в ЦКБ	0,20 лв. на страница
8. Получаване на месечно извлечение по пощата	1 лев
9. Лихва за разрешен овърдрафт при:	
- сметки на физически лица	14,75%
- сметки на юридически лица	10%
10. Лихва за неразрешен овърдрафт	35%
11. Лихва върху наличността по картова сметка	0,2%

Лимити при транзакции с местни кредитни карти CCB-Office1

	Транзакции на ПОС терминал	Теглене на пари от ATM	Общо
Максимум на транзакция	9000 лева	400 лева	9000 лева
24-часов лимит	9000 лева	400 лева	9000 лева
Брой транзакции за 24 часа			20
7-дневен лимит	9000 лева	2800 лева	9000 лева
Брой транзакции за 7 дни			50
Макс. брой на въвеждане на ПИН			3

Лимити при транзакции с местни дебитни карти CCB-Office1

	Транзакции на ПОС терминал	Теглене на пари от ATM	Общо
Максимум на транзакция	9000 лева	400 лева	9000 лева
24-часов лимит	9000 лева	400 лева	9400 лева
Брой транзакции за 24 часа			20
7-дневен лимит	9000 лева	2800 лева	11800 лева
Брой транзакции за 7 дни			50
Макс. брой на въвеждане на ПИН			3

Тарифа за местни дебитни карти CCB-Office1

ИЗДАВАНЕ И ОБСЛУЖВАНЕ НА КАРТИТЕ	
1. Издаване на основна карта, допълнителна карта или подновяване на карта поради изтекъл срок на валидност	безплатно
2. Издаване или подновяване на повече от една карта на един картодръжател	5 лева
3. Подновяване на карта преди изтичане на срока на валидност	5 лева
4. Минимален неснижаем остатък по разплащателна сметка, за всяка издадена дебитна карта	2 лв.
5. Лихвен процент по картова сметка в лева на физически лица	3%
6. Лихвен процент по картова сметка в лева на юридически лица	0,2%
ТРАНЗАКЦИИ С ДЕБИТНИ КАРТИ CCB-Office1	
1. Теглене на пари в брой от ATM и ПОС терминал	0,20 лева
2. Плащане на стоки и услуги чрез ПОС терминал	0,20 лева
3. Плащане на периодични сметки чрез ATM, по телефон и в Интернет	0,20 лева
4. Парични преводи с картата от ATM и в Интернет	0,20 лева
ДОПЪЛНИТЕЛНИ УСЛУГИ	
1. Такса за блокиране или деблокиране на карта	3 лева
2. Получаване на карта в клон, различен от клон-издател	10 лева
3. Промяна на ПИН код от ATM от картодръжател	безплатно
4. Промяна на блокираната сума за картови операции	1 лев
5. Извлечения по картова сметка:	
- по пощата	1 лев/бр.
- при поискване в ЦКБ АД	0,20 лв./стр.
6. Промяна на дневните и седмични лимити по картата:	
7. Еднократно потвърждение на ATM за плащане с картата в Интернет чрез ePay.bg	1 лев
8. Абонамент за извлечения от всички банкови сметки на клиента по Интернет	0,20 лева
9. Извлечения за плащания, извършени чрез системата ePayVoice - при поискване в ЦКБ	безплатно
10. Лихва за неразрешен овърдрафт	35%
11. Такса за ръчно освобождаване на блокирана сума по картова разплащателна сметка	3 лева
12. Неоснователно оспорване на транзакция	10 лева

Настоящите Общи условия влизат в сила от 01.11.2007 год.

Настоящите Общи условия са неразделна част от Договор отг.
за издаване на карта CCB-Office1 между ЦКБ АД и
.....
/име и фамилия/
с ЕГН

Дата:.....

Подпис на картодръжателя:.....